

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Karta oceny formalnej
Oś Priorytetowa 5 Zatrudnienie
Działanie 5.6. Adaptacyjność pracowników
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego
na lata 2014-2020

Projekt: „NOWE HORYZONTY - outplacement w województwie pomorskim”

Dotyczy: wniosku o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozpoczęcie działalności gospodarczej

Arkusz wypełniany przez: Beneficjenta

1. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU

Numer referencyjny wniosku	
Pełna nazwa Uczestnika projektu	

DECYZJA	Osoba			Osoba		
	TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
1. Kompletność wniosku						
Wniosek wypełniony elektronicznie (nie odręcznie) w języku polskim						
Wniosek jest przedłożony w 2 egzemplarzach (oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem ¹).						
Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione.						
Oryginał wniosku jest podpisany przez uprawnioną osobę i parafowany na każdej stronie.						
Wnioskowana kwota dofinansowana jest mniejsza bądź równa maksymalnej kwocie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozpoczęcie działalności gospodarczej						
2. Kompletność załączników (w przypadku, gdy niektóre z załączników zostały przedłożone przez uczestnika projektu na etapie wnioskowania o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozpoczęcie działalności gospodarczej/, nie ma obowiązku składania ich ponownie. Wyjątek stanowi sytuacja gdy na skutek zaistniałych zmian konieczne jest dokonanie przez beneficjenta aktualizacji złożonych załączników - nie dotyczy formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis)						
Oryginał i kopia wniosku zawierają wszystkie wymagane załączniki, w tym:						
Biznes plan zgodny z obowiązującym wzorem - jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest podpisany przez osobę upoważnioną przez uczestnika projektu oraz parafowany na każdej stronie - ma ponumerowane strony - jest zszyty - ma wypełnione wszystkie wymagane pola - nie zawiera kardynalnych błędów (błędne podstawowe obliczenia matematyczne)						
Potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem						
Dokument poświadczający rozpoczęcie działalności gospodarczej (wpis do KRS lub innego właściwego rejestru) - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku						

¹ W każdym przypadku, w którym jest mowa o kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy przez to rozumieć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem na każdej stronie lub poprzez umieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem od strony ...do strony...”, własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną przez wnioskodawcę.

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

<p>Zaświadczenie o numerze identyfikacji REGON:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączone w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - zaświadczenie jest wydane na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej 						
<p>Odpowiedni dokument poświadczający zgłoszenie w ZUS (ZUS ZUA lub ZUS ZFA/ZPA)/ KRUS</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku 						
<p>Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>oświadczenie o niekorzystaniu równoległe z innymi środkami publicznymi, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji, która ma być objęta jednorazową dotacją inwestycyjną na rozpoczęcie działalności gospodarczej</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Oświadczenie o kwalifikowalności VAT</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest sporządzone zgodnie z obowiązującym wzorem 						

Osoba sprawdzająca:

Osoba weryfikująca

Podpis:

Podpis:.....

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Karta oceny formalnej
Oś Priorytetowa 5 Zatrudnienie
Działanie 5.6. Adaptacyjność pracowników
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego
na lata 2014-2020
Projekt: „NOWE HORYZONTY - outplacement w województwie pomorskim”

Dotyczy: wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego

Arkusz wypełniany przez: Beneficjenta

1. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU

Numer referencyjny wniosku	
Pełna nazwa Uczestnika	

DECYZJA	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
	TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
1. Kompletność wniosku						
Wniosek wypełniony elektronicznie (nie odręcznie) w języku polskim						
Wniosek jest przedłożony w 2 egzemplarzach (oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem ²).						
Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione.						
Oryginał wniosku jest podpisany przez uprawnioną osobę i parafowany na każdej stronie.						
Wnioskowana kwota dofinansowana jest mniejsza bądź równa maksymalnej kwocie finansowego wsparcia pomostowego podstawowego						
2. Kompletność załączników (w przypadku, gdy niektóre z załączników zostały przedłożone przez uczestnika projektu na etapie wnioskowania o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozpoczęcie działalności gospodarczej/, nie ma obowiązku składania ich ponownie. Wyjątek stanowi sytuacja gdy na skutek zaistniałych zmian konieczne jest dokonanie przez beneficjenta aktualizacji złożonych załączników - nie dotyczy formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis)						
Oryginał i kopia wniosku zawierają wszystkie wymagane załączniki, w tym:						
Biznes plan zgodny z obowiązującym wzorem						
- jest złożony w 2 egzemplarzach						
- kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem						
- jest podpisany przez osobę upoważnioną przez uczestnika projektu oraz parafowany na każdej stronie						
- ma ponumerowane strony						
- jest zszyty						
- ma wypełnione wszystkie wymagane pola						
- nie zawiera kardynalnych błędów (błędne podstawowe obliczenia matematyczne)						
Potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej						
- dokument jest złożony w 2 egzemplarzach						
- kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem						

² W każdym przypadku, w którym jest mowa o kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy przez to rozumieć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem na każdej stronie lub poprzez umieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem od strony ...do strony...”, własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną przez wnioskodawcę.

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

<p>Dokument poświadczający rozpoczęcie działalności gospodarczej (wpis do KRS lub innego właściwego rejestru)</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku 						
<p>Zaświadczenie o numerze identyfikacji REGON:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączone w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego towarów - równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - zaświadczenie jest wydane na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej 						
<p>Odpowiedni dokument poświadczający zgłoszenie w ZUS (ZUS ZUA lub ZUS ZFA/ZPA)/ KRUS</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku 						
<p>Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>oświadczenie o niekorzystaniu równoległe z innymi środkami publicznymi, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						

Osoba sprawdzająca:

Podpis:

Osoba weryfikująca

Podpis:.....

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Karta oceny formalnej
Oś Priorytetowa 5 Zatrudnienie
Działanie 5.6. Adaptacyjność pracowników
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego
na lata 2014-2020
Projekt: „NOWE HORYZONTY - outplacement w województwie pomorskim”

Dotyczy: wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego.

Arkusz wypełniany przez: Beneficjenta

1. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU

Numer referencyjny wniosku	
Pełna nazwa Uczestnika projektu	

DECYZJA	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
	TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
1. Kompletność wniosku						
Wniosek wypełniony elektronicznie (nie odręcznie) w języku polskim						
Wniosek jest przedłożony w 2 egzemplarzach (oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem ³).						
Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione.						
Oryginał wniosku jest podpisany przez uprawnioną osobę i parafowany na każdej stronie.						
Wnioskowana kwota dofinansowana jest mniejsza bądź równa maksymalnej kwocie finansowego wsparcia pomostowego przedłużonego założonej w projekcie beneficjenta						
2. Kompletność załączników (w przypadku, gdy niektóre z załączników zostały przedłożone przez uczestnika projektu na etapie wnioskowania o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozpoczęcie działalności gospodarczej/, nie ma obowiązku składania ich ponownie. Wyjątek stanowi sytuacja gdy na skutek zaistniałych zmian konieczne jest dokonanie przez beneficjenta aktualizacji złożonych załączników - nie dotyczy formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis)						
Oryginał i kopia wniosku zawierają wszystkie wymagane załączniki, w tym:						
Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego towarów - równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem						

³ W każdym przypadku, w którym jest mowa o kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy przez to rozumieć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem na każdej stronie lub poprzez umieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem od strony ...do strony...”, własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną przez wnioskodawcę.

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

<p>Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy <i>de minimis</i> w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy <i>de minimis</i>, wystawionymi przez podmioty udzielające pomoc</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - zaświadczenie jest wydane na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej 						
<p>Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i>^{2,3,4}</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Zaświadczenie/oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączone w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem, - w przypadku zaświadczeń - są wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku. 						
<p>oświadczenie o niekorzystaniu równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Umowa o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 						
<p>Dokumenty umożliwiające ocenę sytuacji finansowej beneficjenta</p> <ul style="list-style-type: none"> - są załączone w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - zawierają sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał, aktualny – ostatni złożony przez wnioskodawcę PIT/CIT, w celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej uczestnika projektu 						

Osoba sprawdzająca:

Podpis:

Osoba weryfikująca

Podpis:.....